CHECKLIST AMBIENTAL



Autorização de Implantação

- 1. Requerimento Ambiental
- Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de endereço (pessoa física).
- 4. Comprovante de pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. Comprovação da titularidade da área
- 8. Autorização de Supressão de vegetação (**se couber**)
- 9. Cronograma de implantação do empreendimento
- 10. Protocolo do pedido da Licença de Obra Hídrica e Outorga de Captação (**se couber**)
- 11. Protocolo do Pedido da Outorga de Lançamento de Efluentes (se couber)
- 12. CNPJ (pessoa jurídica).
- 13. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 14. Projeto arquitetônico (Planta, Memorial Descritivo e ART)
- 15. Projeto de terraplanagem, Drenagem e Pavimentação (**Plantas, Memoriais Descritivos e ART**) Aprovado pelo Órgão Responsável (**se couber**)
- 16. Projeto Hidrossanitário (**Plantas, Memoriais Descritivos e ART**)
- 17. Sondagem e Teste de Infiltração com ART (se couber)
- 18. Plano de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil PGRCC com ART
- 19. Projeto Executivo do Sistema de tratamento de Esgoto (**Plantas, Memoriais Descritivos e de Cálculos e ART**) (se couber)
- 20. Todas as Exigências da Resolução COMPRAM nº 02 de 14 de agosto de 2018 (**em caso de rebaixamento de Lençol Freático**)
- 21. Projeto da Bacia de Contenção do Gerador (**se couber**)
- 22. Memorial Descritivo Operacional da Atividade a ser Instalada (**se não couber, apresentar justificativa**)
- 23. Croqui de Localização do Empreendimento
- 24. Relatório de Atendimento das Condicionantes da Autorização Ambiental Anterior

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS











Autorização de Operação

- 1. Requerimento Ambiental
- Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de endereço (pessoa física)
- 4. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (pessoa jurídica)
- 7. Outorga de Captação (se couber)
- 8. Outorga de Lançamento de Efluentes (se couber)
- 9. Comprovante de Abastecimento de Água pela Concessionária (se couber)
- 10. Comprovante de Esgotamento Sanitário pela Concessionária (se couber)
- 11. Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos PGRS com ART
- 12. Comprovante de Logística Reversa das Embalagens Vazias (**se couber**)
- 13. CNPJ (pessoa jurídica)
- 14. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 15. Cadastro Técnico Federal CTF (se couber)
- 16. Documento de Origem Florestal DOF (se couber)
- 17. Croqui de Localização do Empreendimento
- 18. Relatório de Atendimento das Condicionantes da Autorização Ambiental Anterior

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS







CHECKLIST AMBIENTAL



Regularização de Operação - Estação Rádio Base

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Requerimento Ambiental SEDET, devidamente preenchido e contendo assinatura do interessado ou procurador, se couber
- 3. Cópia de procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado, se couber
- 4. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 5. Cópia do Boleto em razão do procedimento de Autorização Ambiental (**Documento de Arrecadação Municipal DAM**)
- 6. Cópia do comprovante de pagamento do Boleto DAM, em razão do procedimento de Autorização Ambiental
- 7. Cópia do RG/CPF/Comprovante de endereço (**pessoa física**)
- 8. Cópia do CNPJ (pessoa jurídica)
- Cópia da Ata da eleição de última diretoria quando se tratar de Sociedade; ou Contrato Social registrado quando se tratar de Sociedade de Quotas de Responsabilidade Limitada; ou Requerimento de Empresário Individual (pessoa jurídica)
- 10. Comprovação da titularidade da área (Registro do Imóvel/Certidão de ônus) ou Contrato de Locação. No caso de ERB's compartilhadas, apresentar o Termo de Compartilhamento
- 11. Atestado de Vistoria do Corpo de Bombeiros ou Protocolo (Se Couber)
- 12. Laudo Técnico da ERB, firmado por técnico habilitado (**Laudo Radiofônico Prático**)
- 13. Cópia de declaração firmada por técnico habilitado de que a ERB atende às restrições impostas pela ANATEL
- 14. Fotos do empreendimento com data
- 15. Croqui de localização (Google Maps)
- 16. Contrato de concessão, termo de autorização ou termo de permissão para exploração dos serviços concedidos pelo Ministério das Comunicações ou pela ANATEL
- 17. Croqui de Localização do Empreendimento

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS







CHECKLIST AMBIENTAL



Imobiliários - Autorização de Operação

- 1. Requerimento Ambiental
- Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de endereço (pessoa física)
- 4. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. Outorga de Captação (se couber)
- 8. Outorga de Lançamento de Efluentes (se couber)
- 9. Comprovante de Abastecimento de Água pela Concessionária (**se couber**)
- 10. Comprovante de Esgotamento Sanitário pela Concessionária (**se couber**)
- II. CNPJ (pessoa jurídica)
- 12. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 13. Comprovante de Recolhimento de Resíduos Sólidos pelo Município ou Empresa Privada
- 14. Plano de Monitoramento do Sistema de Tratamento de Esgoto com ART (**se couber**)
- 15. ART do Responsável Técnico pela Operação do Sistema de Tratamento de Esgoto (**se couber**)
- 16. Croqui de Localização do Empreendimento
- 17. Relatório de Atendimento das Condicionantes da Autorização Ambiental Anterior

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS







CHECKLIST AMBIENTAL



Autorização Prévia

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, acompanhada de cópia de documento de identificação. Em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de endereço (pessoa física)
- 4. Boleto e comprovante de pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. Viabilidade de abastecimento de água pela concessionária (se couber)
- 8. Viabilidade de esgotamento pela concessionária (se couber)
- 9. Certidão de Aforamento ou Cessão de Uso SPU (se couber)
- Protocolo do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (se couber)
- II. CNPJ (Pessoa Jurídica)
- 12. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 13. Concepção Básica do Empreendimento
- 14. Estudo Ambiental
- 15. Viabilidade de fornecimento de energia elétrica pela concessionária
- 16. Croqui de Localização do Empreendimento

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS







CHECKLIST AMBIENTAL



Autorização Temporaria

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 4. Comprovante de Endereço (Pessoa Física)
- 5. Cópia da Taxa Ambiental
- 6. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 7. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 8. CNPJ (Pessoa Jurídica)
- 9. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 10. Comprovação da titularidade da área
- 11. Concepção Básica das Intervenções
- 12. Cronograma de Intervenções
- Viabilidade de Fornecimento de Energia Elétrica pela Concessionária (se couber)
- 14. Viabilidade de Abastecimento de Água pela Concessionária (se couber)
- 15. Viabilidade de Esgotamento pela Concessionária (**se couber**)
- 16. Protocolo do Pedido da Licença de Obra Hídrica e Outorga de Captação (se couber)
- 17. Protocolo do Pedido da Outorga de Lançamento de Efluentes (se couber)
- 18. Autorização de Supressão de Vegetação (**se couber**)
- 19. Certidão de Aforamento ou Cessão de Uso SPU (se couber)
- 20. Protocolo do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (**se couber**)
- 21. Projeto Arquitetônico (Planta, Memorial Descritivo e ART) (se couber)
- 22. Projeto de Terraplanagem, Drenagem e Pavimentação (Plantas, Memoriais Descritivos e ARTs) Aprovado pelo Órgão Responsável (**se couber**)
- 23. Projeto Hidrossanitário (Plantas, Memoriais Descritivos e ARTs) (se couber)
- 24. Sondagem e Teste de Infiltração com ART (se couber)
- 25. Plano de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil PGRCC com ART (**se couber**)
- 26. Projeto de Bacia de Contenção do Gerador (se couber)
- 27. Croqui de Localização do Empreendimento

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS









Requerimento para Isenção Ambiental de Operação

REQUERIMENTO PARA ISENÇÃO AMBIENTAL DE OPERAÇÃO					
EMPREENDIMENTO					
Razão Social:		CNPJ:			
Nome Fantasia:		·			
Descrição da Atividade:					
Endereço:					
Município/UF:	Bairro:		CEP:		
REPRESENTANTE LEGAL					
Nome:		CPF:			
Email:		Telefone:			
TERMO DE COMPROMISSO DO EMPREENDEDOR – ATO DECLARATÓRIO					
DECLARO QUE:					
• O empreendimento está regular quanto a sua localização.					
• O empreendimento faz uso de água: da concessionária municipal poço outorgado					
Os esgotos gerados pelo empreendimento:					
Seguem para rede de coleta municipal Sofrem infiltração (tanque séptico/sumidouro)					
• Os resíduos sólidos gerados pelo empreendimento são destinados, em conformidade com a legislação vigente, a:					
Coleta pública Cooperativa de recicladores Empresas especializadas					
 Que a atividade não gera emissão de som/ruído acima dos padrões permitidos pela legislação vigente. 					
ASSIM, ENTENDEMOS QUE O EMPRENDIMENTO, NO QUE PESE O SEU POTENCIAL POLUIDOR, NÃO GERA IMPACTOS AMBIENTAIS					
RELEVANTES PARA SEU ENQUADRAMENTE NO ART. 34, INCISO I, DA LEI MUNICIPAL № 4.548/96 E RESOLUÇÃO CEPRAM № 140/2015.					
Declaro estar ciente de que a não apresentação ou apresentação parcial de quaisquer documentos e informações necessárias à completa instrução do					
pedido, bem como a ausência de pagamento da taxa a que se refere, ensejará no arquivamento do processo, sem exame de mérito, no prazo de até 30(trinta) dias, contados do seu protocolo ou de notificação por e-mail, nos casos de solicitações de correções e ou substituições de documentos requeridos					
na fase de análise técnica, aceitando ser notificado no e-mail indicado no corpo deste formulário. Declaro, ainda, sob pena da lei, que as informações e					
documentos ora apresentados são legítimos, sob os quais assumo inteira responsabilidade.					
ASSUMO SOB AS PENAS DO CÓDIGO PENAL, ART.299, QUE AS INFORMAÇÕES PRESTADAS SÃO VERDADEIRAS.					
Data, local e assinatura do representante legal:					









CHECKLIST AMBIENTAL



Pedido de Isenção

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 3. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 4. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 5. CNPJ (Pessoa Jurídica)
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. Comprovação da titularidade da área
- 8. Fotos representativas atualizadas do empreendimento que evidenciem a atividade realizada (**5 fotos**)
- 9. Cópia do Comprovante de Abastecimento de Água da CASAL ou Certificado de Outorga
- 10. Comprovante de descarte de resíduos sólidos (Contrato e último mês de manifestos de transporte de resíduos), caso não seja coleta pública
- 11. Croqui de Localização do Empreendimento

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS











Mudança de Titularidade

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 3. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 4. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 5. Licença ambiental válida, ou licença anterior com protocolo de renovação de 120 (**cento e vinte**) dias
- 6. CNPJs da empresa titular e da nova titular
- 7. Cópia da Ata da eleição de última diretoria quando se tratar de Sociedade; ou Contrato Social registrado quando se tratar de Sociedade de Quotas de Responsabilidade Limitada; ou Requerimento de Empresário Individual (**pessoa jurídica**)
- 8. Documentação comprobatória do ato que vincule a empresa titular e o novo titular, ou uma declaração do proprietário da empresa antecessora, autorizando a alteração da titularidade da licença

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS











Mudança de Titularidade para Sistemas de Tratamento de Esgoto

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 3. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 4. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 5. Cópia da licença ambiental válida, ou licença anterior com protocolo de renovação de 120 (**cento e vinte**) dias
- 6. Cópia dos CNPJs da empresa titular e da nova titular
- 7. Cópia da Ata da eleição de última diretoria quando se tratar de Sociedade; ou Contrato Social registrado quando se tratar de Sociedade de Quotas de Responsabilidade Limitada; ou Requerimento de Empresário Individual (**pessoa jurídica**)
- 8. Documentação comprobatória do ato que vincule a empresa titular e o novo titular, ou uma declaração do proprietário da empresa antecessora, autorizando a alteração da titularidade da licença
- 9. Relatórios Trimestrais
- 10. Comprovação da ciência do novo titular de que existe um processo de mudança de titularidade junto ao órgão ambiental
- 11. Comprovação de que foi realizado treinamento da operação do STES ao novo responsável técnico

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS







CHECKLIST AMBIENTAL



Regularização de Implantação

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de Endereço (**Pessoa Física**)
- 4. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. Comprovação da titularidade da área
- 8. Cronograma de Implantação do Empreendimento
- 9. Viabilidade de Abastecimento de Água pela Concessionária (se couber)
- 10. Viabilidade de Esgotamento pela Concessionária (se couber)
- Protocolo do Pedido da Licença de Obra Hídrica e Outorga de Captação (se couber)
- 12. Protocolo do Pedido da Outorga de Lançamento de Efluentes (se couber)
- 13. Certidão de Aforamento ou Cessão de Uso SPU (se couber)
- 14. Protocolo do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (**se couber**)
- 15. CNPJ (**Pessoa Jurídica**)
- 16. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 17. Viabilidade de Fornecimento de Energia Elétrica pela Concessionária
- 18. Projeto Arquitetônico (Planta, Memorial Descritivo e ART)
- 19. Projeto de Terraplanagem, Drenagem e Pavimentação (Plantas, Memoriais Descritivos e ARTs) Aprovado pelo Órgão Responsável (**se couber**)
- 20. Projeto Hidrossanitário (Plantas, Memoriais Descritivos e ARTs)
- 21. Sondagem e Teste de Infiltração com ART (**se couber**)
- 22. Plano de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil PGRCC com ART
- 23. Todas as exigências da Resolução COMPRAM nº 02 de 14 de agosto de 2018 (**em caso de rebaixamento de lençol freático**)
- 24. Projeto de Bacia de Contenção do Gerador (se couber)
- 25. Estudo de Capacidade Ambiental ECA, de acordo com Instrução Normativa SEDET nº 01 de 10 de outubro de 2017
- 26. Croqui de Localização do Empreendimento

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS











Regularização da Operação

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de Endereço (**Pessoa Física**)
- 4. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. Comprovação da titularidade da área
- 8. Outorga da Captação (se couber)
- 9. Outorga de Lançamento de Efluentes (se couber)
- 10. Comprovante de Abastecimento de Água pela Concessionária (se couber)
- 11. Comprovante de Esgoto Sanitário pela Concessionária (se couber)
- 12. Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos PGRS com ART
- 13. CNPJ (Pessoa Jurídica)
- 14. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 15. Projeto Executivo do Sistema de Tratamento de Esgoto (Plantas, Memoriais Descritivos e de Cálculo e ARTs) (**se couber**)
- 16. Comprovante de Recolhimento de Resíduos Sólidos pelo Município ou Empresa Privada
- 17. Plano de Monitoramento do Sistema de Tratamento de Esgoto com ART (se couber)
- 18. ART do Responsável Técnico pela Operação do Sistema de Tratamento de Esgoto (se couber)
- 19. Estudo de Capacidade Ambiental ECA, de acordo com Instrução Normativa SEDET nº 01 de 10 de outubro de 2017
- 20. Croqui de Localização do Empreendimento

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS







CHECKLIST AMBIENTAL



Regularização da Operação - Imobiliário

- 1. Requerimento Ambiental
- Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de Endereço (**Pessoa Física**)
- 4. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. Comprovação da titularidade da Área
- 8. Outorga da Captação (se couber)
- 9. Outorga de Lançamento de Efluentes (se couber)
- 10. Comprovante de Abastecimento de Água pela Concessionária (**se couber**)
- 11. Comprovante de Esgotamento Sanitário pela Concessionária (se couber)
- 12. CNPJ (**Pessoa Jurídica**)
- 13. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 14. Sondagem e Teste de Infiltração com ART (**se couber**)
- 15. Projeto Executivo da Sistema de Tratamento de Esgoto (Plantas, Memoriais Descritivos e de Cálculo e ARTS) (**se couber**)
- 16. Projeto da Bacia de Contenção do Gerador (**se couber**)
- 17. Comprovante de Recolhimento de Resíduos Sólidos pelo Município ou Empresa Privada
- 18. Plano de Monitoramento do Sistema de Tratamento de Esgoto com ART (**se couber**)
- 19. ART do Responsável Técnico pela Operação do Sistema de Tratamento de Esgoto (**se couber**)
- 20. Estudo de capacidade Ambiental ECA de acordo com Instrução Normativa SEDET nº 01 de 10 de Outubro de 2017
- 21. Croqui de Localização do Empreendimento

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS







CHECKLIST AMBIENTAL



Renovação - Operação

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de endereço (pessoa física)
- 4. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. Outorga de Captação (se couber)
- 8. Outorga de Lançamento de Efluentes (se couber)
- 9. Comprovante de Abastecimento de Água pela Concessionária (se couber)
- 10. Comprovante de Esgotamento Sanitário pela Concessionária (se couber)
- 11. CNPJ (Pessoa Jurídica)
- 12. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 13. Croqui de Localização do Empreendimento
- 14. Relatório de Atendimento das Condicionantes da Autorização Ambiental Anterior

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS







CHECKLIST AMBIENTAL



Renovação - Prévia

- 1. Requerimento Ambiental
- 2. Procuração outorgando poderes para assinar pelo interessado, em caso de terceiros, acompanhada de cópia de documento de identificação do outorgado (se couber)
- 3. Comprovante de endereço (pessoa física)
- 4. Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental
- 5. Publicação do pedido de autorização no Diário Oficial de Maceió DOM e Jornal de publicação diária
- 6. Contrato Social (Pessoa Jurídica)
- 7. CNPJ (pessoa jurídica)
- 8. Declaração de não Intervenção na Área ou Mudança de Projeto
- 9. RG e CPF do Responsável Legal ou Requerente
- 10. Croqui de Localização do Empreendimento
- Relatório de Atendimento das Condicionantes da Autorização Ambiental Anterior

DURANTE A ANÁLISE DO PROCESSO, PODERÁ SER SOLICITADA A COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS









Requerimento Ambiental

REQUERIMENTO AMBIENTAL					
REQUERENTE					
Razão Social (Pessoa Física) ou Nome (Pessoa Física):					
CNPJ ou CPF:		Insc. Municipal (Pessoa Jurídica) ou RG (Pessoa Física):			
CNAE/	Atividade Principal (a ser licenciada):				
Endere	ço:				
E-mail	(OBRIGATÓRIO):				
Contato para assuntos relacionados ao Requerimento					
Nome:		Telefone:			
OBJETO DA SOLICITAÇÃO					
SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL PARA (TIPO DE EMPREENDIMENTO)					
	Atividades Agrícolas	UVIDIEN	Atracadouros, Marinas e Piers		
	Cemitério		Clubes, Casas de Show		
	Dragagem, desassoreamento e terraplenagem		Empreendimentos Comerciais de Serviços		
	Empreendimentos Hoteleiros e Pousadas		Empreendimentos Imobiliários		
	Empreendimentos Viários		Estabelecimentos de Serviços de Saúde		
	Estações Elevatórias		Estação Rádio Base		
	Estação de Tratamento de Efluentes		Galpões Comerciais		
	Indústria		Mudança de Titularidade		
	Muro de Contenção		Parcelamento do Solo Urbano para fins habitacionais, industriais ou comerciais		
	Parques Temáticos		Pavimento de Ruas e Rodovias		
	Pesquisas Ambientais		Religiosos		
	Serviços Veterinários		****		
Nome	do Empreendimento (Nome Fantasia ou Nome do Evento)	:	Coordenadas Geográficas		
		La	titude: Longitude:		
Endere	ço do Empreendimento ou Endereço do Evento:				
Características da Atividade a ser Licenciada					
	(Descrever as principais informações técn	icas qu	e possam descrevem a tipologia a ser licenciada)		









Requerimento

TIPO DE SOLICITAÇÃO				
AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL DE:				
() PRÉVIA () INSTALAÇÃO () OPERAÇÃO () TEMPORÁRIA - REFORMA E AMPLICAÇÃO				
RENOVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL DE:				
() PRÉVIA () INSTALAÇÃO () OPERAÇÃO				
REGULARIZAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL DE:				
() INSTALAÇÃO () OPERAÇÃO				
TERMO DE CONCORDÂNCIA				
DECLARA ESTAR CIENTE DE QUE:				
 Todas as tratativas referentes ao processo administrativo serão realizadas através do e-mail informado pelo requerente neste termo de ciência e concordância; Toda e qualquer documentação que for solicitada ao requerente após a abertura do processo administrativo deverá ser encaminhada para o e-mail institucional do técnico que solicitou; Na impossibilidade do envio de documentação através de e-mail, deverá o requerente comparecer ao setor do protocolo da SEMURB, dentro do prazo estabelecido na notificação, para a apresentação dos documentos solicitados em meio físico. DECLARA POR FIM QUE CONCORDA E ACEITA O TEOR DESDE TERMO E AS OBRIGAÇÕES NELE ESTABELECIDAS, estando ciente de que eventuais violações poderão sujeita-lo às medidas legais cabíveis, bem como às sanções administrativas pertinentes, inclusive o ARQUIVAMENTO DO PROCESSO POR NÃO RESPONDER EM TEMPO HÁBIL A AVENTUAIS NOTIFICAÇÕES ENCAMINHADAS PELA SEMURB PARA O EMAIL FORNECIDO NESTE TERMO. 				
Local e Data Assinatura do Requerente/Procurador (anexar procuração)				
RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS (PRESENCIAL)				
Documentos e Taxa Ambiental Conferidos Por: (Carimbo e Assinatura) Data				
NOTAS: 1. A Secretaria Municipal de Mejo Ambiente e Urbanismo, nos termos da lei nº5.593, de 08 de fevereiro de 2007, poderá requerer a qualquer tempoa apresentação				

Email: licenciamento@iplam.maceio.al.gov.br

de outros documentos necessários a completa análise e aprovação do pedido, inclusive anuência prévia de outros órgãos competentes, sempre que o projeto

2. A emissão de documento final fica condicionada a regularidade fiscal do contribuinte e responsável(eis) técnico(s) perante a fazenda pública municipal.



envolver questões inerentes as suas atribuições oficiais.



3. Para cada tipo de solicitação, fica o requerente obrigado a anexar toda a documentação exigida pela SEMURB.

