1. Tipologia dos Indicadores

Tipo	Finalidade	Aplicação geral	Exemplo (indicador + tipo)
IDO - Desempenho Operacional	Mede a eficiência na execução de ações e projetos	Aplicável a todas as ações planejadas.	Cumprimento de Cronograma (IDO): acompanhar semanalmente o andamento dos projetos do Observatório da Cidade.
IR – Resultado	Mede o impacto e os benefícios das ações no território	Avalia resultados urbanos, sociais e ambientais.	Impacto Urbano (IR): verificar se um projeto de mobilidade reduziu o tempo de deslocamento médio da população.
IQ – Qualidade	Avalia o nível de satisfação e a aderência técnica dos produtos.	Aplicável a serviços, relatórios e produtos técnicos.	Satisfação do Usuário (IQ): aplicar pesquisa sobre o novo sistema de licenciamento digital.
IMC – Inovação e Melhoria Contínua	Inovação e capacidade de pilotos, revis		Projetos Inovadores Implementados (IMC): testar o uso de IA na leitura de imagens de satélite.
IGI – Governança e Integração	Governança transparência e inte		Integração Interdiretorias (IGI): registrar ações conjuntas entre Desenho Urbano e Planejamento Territorial.









2. Indicadores Gerais Aplicáveis a Todas as Diretorias

Тіро	Indicador	Descrição	formula/ Unidade	Aplicação	Exemplo (indicador + tipo)
IDO	Cumprimento de Cronograma	Mede o cumprimento de prazos de ações e projetos.	(Ações concluídas no prazo / Total) × 100	Todos os projetos institucionais	Cumprimento de Cronograma (IDO): registrar no painel o avanço mensal das ações e marcar etapas concluídas.
IDO	Execução Orçamentária	Mede o uso eficiente dos recursos planejados.	(Valor executado / Valor planejado) × 100	Projetos com custos e investimentos.	Execução Orçamentária (IDO): atualizar planilha de despesas e comparar com o valor aprovado.
IR	Entregas Estratégicas	Quantifica as entregas-cha ve realizadas no período.	Contagem	Todos os projetos estruturantes.	Entregas Estratégicas (IR): contabilizar relatórios, mapas e dashboards publicados no semestre
IQ	Satisfação do Usuário	Mede percepção de qualidade dos serviços e produtos.	(% de avaliações ≥4)	Serviços digitais, licenciamento e dados.	Satisfação do Usuário (IQ): aplicar questionário de satisfação após atendimento ou entrega.
IQ	Conformidade Técnica	Mede aderência às normas e padrões técnicos.	(% de produtos sem ajustes)	Relatórios e estudos técnicos.	Conformidade Técnica (IQ): verificar se relatórios seguem padrões metodológicos do IPLAM.
IMC	Projetos Inovadores Implementados	Quantifica novas soluções ou métodos aplicados.	Contagem anual	Inovação e Dados.	Projetos Inovadores Implementados (IMC): testar uso de drones para levantamentos topográficos.









2. Indicadores Gerais Aplicáveis a Todas as Diretorias

Tipo	Indicador	Descrição	formula/ Unidade	Aplicação	Exemplo (indicador + tipo)
IMC	Taxa de Aprendizado Institucional	Mede quantos processos foram aprimorados	(Processos revisados / Total) × 100	Governança e Planejamento	Taxa de Aprendizado Institucional (IMC): revisar fluxos internos e registrar melhorias.
IGI	Integração Interdiretorias	Mede o nível de colaboração entre diretorias.	Contagem	Todas as diretorias.	Integração Interdiretorias (IGI): registrar projetos elaborados em parceria com outra diretoria.
IGI	Transparência de Dados e Processos	Mede a disponibilizaçã o pública e atualização das informações.	(% de datasets atualizados)	Observatório e Governança	Transparência de Dados (IGI): publicar relatórios de desempenho no portal institucional.









3. Indicadores Específicos por Diretoria Executiva

Diretoria Executiva	Indicadores-cha ve Específicos	Descrição	Exemplo (indicador + tipo)
1. Inteligência de Dados, Geoprocessamento e Observatório da Cidade	 Atualização de bases geoespaciais (% anual) Dados abertos publicados Dashboards entregues 	Mede atualização, produção e divulgação de dados urbanos.	Atualização de Bases Geoespaciais (IDO): atualizar camadas de mapas temáticos a cada trimestre.
2. Estratégia e Planejamento Territorial	- Planos revisados por ano - Cumprimento das metas do Plano Diretor - Integração de planos setoriais	Mede a capacidade de planejamento territorial e integração.	Cumprimento das Metas do Plano Diretor (IR): monitorar percentual de metas territoriais atingidas.
3. Desenho Urbano e Projetos Estruturantes	- Projetos concluídos - Qualidade estética e funcional - Captação de recursos	Mede execução e qualidade dos projetos urbanos.	Qualidade Estética e Funcional (IQ): aplicar checklist técnico em cada projeto de requalificação urbana.
4. Inovação Urbana, Comunidades e Urbanismo Social	- Oficinas comunitárias realizadas - Participação cidadã (%) - Soluções inovadoras implementadas	Mede engajamento social e inovação urbana.	Participação Cidadã (IR): registrar número de participantes nas oficinas e feedbacks coletados.
5. Licenciamento e Qualidade Urbano-Ambiental	- Tempo médio de análise - Processos digitalizados - Satisfação do requerente	Mede agilidade e modernização dos processos de licenciamento.	Tempo Médio de Análise (IDO): acompanhar diariamente a duração das etapas de tramitação digital.









3. Indicadores Específicos por Diretoria Executiva

Diretoria Executiva	Indicadores-cha ve Específicos	Descrição	Exemplo (indicador + tipo)
6. Fiscalização Integrada	 Fiscalizações realizadas (% do planejado) Obras conformes Tempo médio de resposta 	Mede eficiência e cobertura da fiscalização.	Fiscalizações Realizadas (IDO): registrar semanalmente o percentual de vistorias concluídas.
7. Pesquisa e Cooperação	 Parcerias firmadas Projetos de pesquisa aplicados Publicações técnicas 	Mede a geração e disseminação de conhecimento técnico.	Parcerias Firmadas (IR): registrar convênios e acordos celebrados com universidades e órgãos externos.
8. Governança e Gestão Interna	- Processos digitalizados - Satisfação interna - Cumprimento de metas institucionais	Mede eficiência administrativa e clima organizacional.	Satisfação Interna (IQ): aplicar pesquisa semestral com servidores sobre o ambiente de trabalho.









4. Aplicação e Monitoramento

Diretoria Executiva	Ação	Responsável	Periodi- cidade	Exemplo (indicador + tipo)
1. Definir metas anuais	Estabelecer metas quantitativas e qualitativas para cada indicador.	Diretor Executivo	Anual	Cumprimento de Cronograma (IDO): definir meta de 90% de ações concluídas no prazo.
2. Registrar dados	Atualizar informações de progresso no sistema (Power BI/Observatório).	Ponto Focal	Mensal	Execução Orçamentária (IDO): inserir despesas executadas no painel financeiro.
3. Avaliar desempenho	Consolidar dados e gerar relatórios.	Coordenação de Análise e Modelagem Urbana	Trimestral	Impacto Urbano (IR): apresentar resultados das intervenções e seus efeitos no território.
4. Publicar resultados	Disponibilizar indicadores em painéis e boletins públicos.	IPLAM / Observatório	Semestral	Transparência de Dados (IGI): publicar relatórios no portal de dados abertos.
5. Revisar e aprimorar	Reavaliar indicadores e ajustar metas.	Diretoria Executiva	Anual	Taxa de Aprendizado Institucional (IMC): revisar processos internos e implementar melhorias.

5. Resultados Esperados

- Clareza para cada servidor sobre o que medir e como aplicar.
- Alinhamento entre todas as diretorias executivas.
- Fortalecimento da cultura de dados e inovação pública.
- Transparência e eficiência na gestão institucional.







